



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIA



Istituto Statale d' Istruzione Superiore

con sezioni associate di

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE ("L. SCIASCIA") e LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

C/da Muti - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 * 98076 S. AGATA MILITELLO (ME)

Distretto Scolastico n. 31 - Cod. Fisc. 95001840834 - Codice MEIS00300Q - E-Mail: meis00300q@istruzione.it - PEC: meis00300q@pec.istruzione.it
Sito Int: www.liceosciasciafermi.gov.it

Prot. n. 6542

Sant'Agata di Militello, 19/12/2017

Alla Prof.ssa **Gumina Giuseppina** - SEDE -
Al D. S. G. A. - SEDE -

Oggetto: Delega per il Docente Direttore di laboratorio di **Informatica Liceo Scientifico**.

Visto l'art. 25 comma 5 D.lgs. 165/2001;

Visto l'art. 27 del D.A. n. 895/01;

Visto il contratto integrativo di Istituto;

Ritenendo che Lei possiede i requisiti professionali e l'esperienza richiesta dalla specifica natura delle funzioni delegate, La delego quale Direttore del laboratorio di **Informatica** sede di **C/da Muti**, attribuendoLe tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo, previsti dalle vigenti norme e dal Regolamento del Laboratorio, richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate.

In tale veste, nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitoLe, in qualità di "preposto", sarà suo compito sovrintendere alla attività lavorativa e garantire l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

La delega conferita, riguarda il coordinamento generale dell'unità produttiva, ed in particolare:

- Coordinamento e gestione organizzativa del laboratorio;
- Coordinamento e gestione del relativo personale;
- Rapporti con la Dirigenza dell'Istituto e gli uffici di segreteria;
- Coordinamento ed attuazione, nel laboratorio, della normativa di igiene e sicurezza sul lavoro;

L'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni delegate sarà garantita dal DSGA.

La delega andrà esercitata nel rispetto della vigente normativa ed in particolare, per quanto attiene il coordinamento del personale: dello stato giuridico del personale stesso, del contratto di lavoro e degli accordi aziendali.

Le rammento inoltre che, in riferimento alla delega in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 81/2008 in qualità di "preposto", secondo le sue attribuzioni e competenze, ha l'obbligo di:

- a) sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di persistenza della inosservanza, informare il sottoscritto;
- b) verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- c) richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
- d) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
- e) segnalare tempestivamente al sottoscritto sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuate, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base del formazione ricevuta;

Il D.S.G.A. provvederà agli adempimenti di cui all'art. 27 del D.A. n. 895/01.

Alla prof.ssa **Gumina Giuseppina**, spetta un **compenso di € 175,00 pari a 10** ore di attività di non insegnamento.



Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa **Maria Larissa BOLLACT**)