



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIA



# Istituto Statale d'Istruzione Superiore

con sezioni associate di

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE ("L. SCIASCIA") e LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

C/da Muti - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 \* 98076 S. AGATA MILITELLO (ME)

Distretto Scolastico n. 31 - Cod. Fisc. 95001840834 - Codice MEIS00300Q - E-Mail: [meis00300q@istruzione.it](mailto:meis00300q@istruzione.it) - PEC: [meis00300q@pec.istruzione.it](mailto:meis00300q@pec.istruzione.it) - Sito Int: [www.liceosciasciafermi.it](http://www.liceosciasciafermi.it)

Istituto Statale Istruzione Superiore  
"L. Sciascia" - S. Agata di Militello  
Prot. 0006481 del 18/12/2017  
(Uscita)

Sant'Agata di Militello 28/11/2017

Alla prof.ssa Giuseppina Leone

E p.c. al Dsga

## Oggetto: Nomina docente 2° Collaboratore a.s. 2017/2018

La S.V., come prevede l'art. 25, comma 5 del D.L. n. 165 del 30/03/2001, è nominato 2° Collaboratore. Nell'a.s. 2017/2018 avrà i seguenti compiti:

Responsabile della Sede di C.da Cannamelata –delega alla sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di assenza contemporanea di quest'ultimo e del docente 1° collaboratore vicario, in compiti ordinari d'Istituto; orario di servizio dei docenti del Liceo Classico e del Liceo Linguistico; Gestione della Sostituzione dei Docenti; Collaborazione empatica con la Dirigenza Scolastica; Collaborazione sinergica con la Direzione dei SS.GG.AA; Collaborazione positiva con il Personale Docente ed A.T.A; Collaborazione sistemica con il Personale Amministrativo degli Uffici; Progettazione e coordinamento degli interventi a valere su fondi strutturali europei (POR-PON ed altri bandi comunitari); Organizzazione generale della Didattica Curricolare; Coordinamento organizzativo delle Attività Didattiche del Piano Annuale delle Attività; Prevenzione e rimozione degli impedimenti al regolare, ordinato e completo svolgimento delle attività didattiche; Formazione delle Classi di concerto con il Dirigente Scolastico e con la Segreteria Didattica; Predisposizione ed emanazione delle Circolari Interne riguardanti le attività didattiche curriculari ed extracurriculari, in caso di assenza sia del Dirigente Scolastico che del Docente 1° Collaboratore Vicario; Conservazione temporanea dei registri dei verbali delle sedute dei Consigli di Classe, delle riunioni dei dipartimenti disciplinari, ecc.; Compilazione dei Verbali delle Sedute del Collegio dei Docenti, nel caso di assenza del Docente 1° Collaboratore Vicario; Predisposizione dei Calendari delle Sedute dei Consigli di classe; Predisposizione dei Calendari degli Scrutini, degli Esami d'Idoneità, delle Prove Integrative, degli Esami preliminari; Relazioni e Rapporti con gli Studenti, le Classi, i Docenti e le Famiglie; Rilascio dei Permessi agli studenti per le uscite anticipate; Controllo delle Giustificazioni delle Assenze, dei Ritardi, etc. degli studenti di concerto con i Docenti; Referenza per i Coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari dell'Area Umanistica; Coordinamento delle Azioni di Realizzazione dei Progetti Educativi, delle Iniziative di Ampliamento dell'Offerta Formativa, etc. con le Attività Curricolari; Referenza per i Docenti Responsabili d'Indirizzo, dell'esercizio delle Funzioni Strumentali al P.O.F., della gestione dei Progetti di Rete e del funzionamento delle Commissioni e dei Gruppi di Lavoro; Espressione del nulla-osta al rilascio dei permessi per le assenze dei docenti dal servizio e per le loro assenze dalle sedute degli organi collegiali e dalle riunioni dei dipartimenti, in caso di assenza sia del Dirigente Scolastico che del Docente 1° Collaboratore Vicario; Attività di animatore digitale; Referente di Istituto per la prevenzione del bullismo e cyberbullismo; Quant'altro non espressamente indicato nei punti precedenti, ma direttamente od indirettamente riconducibile ai compiti tradizionalmente delegati ai Collaboratori Dirigenziali, ordinatamente con priorità primaria per il 1° Collaboratore Vicario Dirigenziale ed a seguire per il 2° Collaboratore Dirigenziale. Vigilanza sull'applicazione del divieto di fumo. Per tale incarico spetta un compenso di € 3325,00 pari a 190 ore ad € 17,50 cadauna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Larissa Bollaci