



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIA



# Istituto Statale d'Istruzione Superiore

con sezioni associate di

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE ("L. SCIASCIA") e LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

C/da Muti - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 \* 98076 S. AGATA MILITELLO (ME)

Distretto Scolastico n. 31 - Cod. Fisc. 95001840834 - Codice MEIS00300Q - E-Mail: [meis00300q@istruzione.it](mailto:meis00300q@istruzione.it) - PEC: [meis00300q@pec.istruzione.it](mailto:meis00300q@pec.istruzione.it)  
Sito Int: [www.liceosciasciafermi.gov.it](http://www.liceosciasciafermi.gov.it)

Prot. n. 5159 / C 1

Sant'Agata Militello, 27/10/2017

Alla prof.ssa **Magazzù Carla**

Al D.S.G.A.

Agli Atti

Oggetto: **Nomina come Tutor di Docente in periodo di prova per passaggio in ruolo a. s. 2017-2018.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'art. 440 del D.lgs. 297/94 e successive modificazioni ed integrazioni;  
**Visto** le disposizioni della nota prot. n. 8534 del 4/7/2016 dell'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Messina;  
**Visto** il D.lgs. 297/94 l'art.25 del D.lgs. 165/2001;  
**Visto** l'art. 1 comma 115-116-117-118-119-120 della legge 107/2015;  
**Visto** il DM 0000850 del 27/10/2015;

## Nomina

**la prof.ssa Magazzù Carla con funzione di Tutor della docente prof.ssa Machì Flavia Genoveffa Tindara in periodo di prova nell'anno scolastico 2017-2018.**

IL DOCENTE TUTOR si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all'istituto e di accesso all'informazione (CM 267/91).

Durante la formazione in ingresso il neo docente elabora un proprio portfolio professionale, che si conclude con un progetto formativo personale, sulla base dell'autoanalisi delle proprie competenze maturate anche a seguito della formazione e dei bisogni della scuola dove presta la propria attività. Il Portfolio assume un risvolto di carattere esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente.

Il nuovo percorso formativo del docente neo assunto sarà suddiviso in quattro fasi:

- Incontri propedeutici e di restituzione finale ( max 6 ore) ;
- Laboratori formativi dedicati (12 ore)
- Peer to Peer (almeno 12 ore);
- Formazione on line (20 ore)

Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal Dirigente Scolastico.

Il tutor sosterrà il docente in formazione durante il corso dell'anno relativamente alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici e faciliterà i rapporti interni ed esterni all'Istituto creando raccordi nelle varie situazioni.

Per l'assolvimento della funzione alla S.V. verrà corrisposto un compenso che sarà stabilito in sede di contrattazione di Istituto, dietro presentazione di un report finale contenente elementi utili per il successivo parere del Comitato di Valutazione.

**Il Dirigente Scolastico**  
(*Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI*)