

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"

con sezioni associate

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE
E LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

98076 – SANT'AGATA DI MILITELLO (ME)

CODICE UNIVOCO UFMRDG – COD. FISC. 95001840834 – CODICE MECC. MEIS00300Q



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



| | | | |
|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
| Codice progetto PO FSE 2014/2020 Azione 10.2.6 AINEB 01 | Codice CUP I48H20000060006 | Finanziamento € 100.000,00 | CIP 2014.IT.05.SFOP.014/3/10.2/APQ.AI.NEB/9.2.1/0001 |
|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--|

Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q
Prot. 0008562 del 03/10/2023
VI-2 (Uscita)



Regione Siciliana

Progetto "Rete Scolastica dei Nebrodi: Innovazione metodologica e disciplinare" AINEB 01 - Azione 10.2.6 del PO FSE 2014-2020

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/3/10.2/APQ.AI.NEB/9.2.1/0001

CUP: I48H20000060006

CIG: A01819955D

CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTO DI VIAGGIO, TURISMO E FORMAZIONE

TRA

I'Istituto Statale di Istruzione Superiore "Sciascia" di seguito chiamato ISTITUTO rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Teresa Santomaro Terrano Dirigente Scolastico pro-tempore, C.F. 95001840834

E

l'Agenzia di Viaggio/Tour Operator "Fabio Reisen" con sede in Torrenova (ME) Via Nazionale P.Iva/C.F. 02934110830 di seguito chiamata AGENZIA - legalmente rappresentata da Fabio Calogero, nato a Offenbach am Main-Germania (EE) il 15-10-19986 C.F: FBACGR86R15Z112X

- **VISTA** la delibera n. 43 del 07/10/2022 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto esecutivo AINEB01 "Innovazione metodologica e disciplinare" - Strategia Nazionale Aree Interne —PO FSE 2014/2020 Azione 10.2.6 - CUP: I48H20000060006 - nell'ambito degli interventi previsti dalla Strategia Nazionale delle Aree Interne "Nebrodi", per un importo totale di €. 100.000,00;
- **VISTO** che con D.D.G. N.2112 del 28/10/2022 il Dipartimento regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio ha ammesso a finanziamento il progetto esecutivo "Rete Scolastica dei Nebrodi: Innovazione metodologica e disciplinare" per un importo pari a euro 100.000,00 a valere sull'Azione 10.2.6 del PO FSE Sicilia 2014-2020;



meis00300q@istruzione.it
meis00300q.pec.istruzione.it



0941 - 701720
0941 - 702106



C/da Muti
C/da Cannamelata

www.liceosciasciafermi.edu.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"

con sezioni associate

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE
E LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

98076 - SANT'AGATA DI MILITELLO (ME)

CODICE UNIVOCO UFMRDG - COD. FISC. 95001840834 - CODICE MECC. MEIS00300Q



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



- **ESAMINATO** il progetto e il relativo quadro economico;
- **VISTO** il quadro economico rimodulato e approvato dalla Regione Siciliana in data 25/09/2023;
- **CONSIDERATO** che il progetto AINEB01 comprende il modulo "Move, think good, think big" che prevede oltre ad un corso propedeutico in lingua inglese anche la mobilità transnazionale a Duisburg-Germania della durata di 8 giorni per un numero 27 partecipanti tra dirigenti scolastici e docenti delle scuole ricadenti nell'Area Interna dei Nebrodi;
- **VISTA** la disponibilità del Krupp Gymnasium di Duisburg ad accogliere i partecipanti selezionati per la suddetta attività dal 15 al 22 ottobre 2023;
- **RITENUTO NECESSARIO** affidare ad un'agenzia del settore i servizi di trasporto, vitto, alloggio e assicurazione relativi alla predetta mobilità, nonché la quota da destinare alla Scuola tedesca partner;
- **VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023 approvato con delibera n. 73 del 14 febbraio 2023 e ss.mm.ii.;
- **CONSIDERATO** che con determina prot.n. 8471 del 03/10/2023 si è stabilito di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023, del servizio di trasporto, vitto, alloggio, assicurazione e compenso da corrispondere alla scuola partner per il viaggio a Duisburg-Germania all'Agenzia Viaggi e Tour Operator Fabio Reisen di Torrenova (ME);
- Premesso che il presente contratto si riferisce quindi al viaggio a Duisburg-Germania previsto per **n. 27 unità tra dirigenti scolastici e docenti in servizio nelle scuole in rete ricadenti nell'Area Interna dei Nebrodi per la realizzazione di un'attività di Job Shadowing, di cui questo Istituto è scuola Capofila**, che dovrà essere effettuato dal 15 Ottobre al 22 Ottobre 2023;
- Visto il preventivo prot.n. 8309 del 30/09/2023 presentato dall'Agenzia, che fa parte integrante del presente contratto;
- Considerato che eventuali difformità riscontrate dovranno essere immediatamente contestate dall'Istituto per successive azioni e transazioni;
- Considerato che l'Agenzia si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 02-10-1996, fornendo, su richiesta dell'Istituto, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'Agenzia;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

La premessa è parte integrante del presente contratto.



meis00300q@istruzione.it
meis00300q.pec.istruzione.it



0941-701720
0941-702106



C/da Muti
C/da Cannamelata



Art. 2

Il presente contratto è regolato dalle previsioni che seguono e dal D.L. n. 111 del 17/03/95, relativo all'attuazione della direttiva 90/314/CEE, nonché dalle previsioni in materia del codice civile e delle altre norme di diritto interno, in quanto non derogate dalle previsioni del presente contratto.

Art. 3

Il presente contratto ha per oggetto il Viaggio a Duisburg in Germania di un gruppo di n. 27 persone tra docenti e Dirigente Scolastici per il periodo dal 15 al 22 Ottobre 2023 (8 giorni e 7 notti) e comprende i seguenti servizi:

- Volo internazionale A/R Catania-Dusseldorf con bagaglio a mano di 8 Kg, zaino o borsa piccola e bagaglio in stiva di 23Kg;
- Trasfer da e per l'aeroporto di Catania;
- Sistemazione presso Hotel Plaza 4* in 11 camere singole e 8 camere doppie;
- Trattamento di mezza pensione con prima colazione in hotel e cene in ristorante con bevande incluse;
- Abbonamento mezzi pubblici in Germania per l'intero periodo;
- Assicurazioni: Optimas TM e Optimas Reprofly;
- Contributo per la scuola partner Krupp Gymnasium dei Duisburg.

Art. 4

Il prezzo complessivo per partecipante è determinato in EURO 1.782,00 e la somma complessiva relativa a n. 27 partecipanti è di €. 48.114,00 a cui si aggiunge il contributo per la scuola partner che ammonta a €. 1.659,00, per una spesa complessiva di €. 49.773,00. L'importo complessivo graverà sul Programma annuale E.F. 2023 sul progetto P04/04 Aineb 01 "Rete Scolastica dei Nebrodi: Innovazione metodologica e disciplinare "CIP2014.IT.05.SFOP.014/3/10.2/APQ.AI.NEB/9.2.1/0001.

Art. 5

- L'Agenzia provvede all'assicurazione di tutti i partecipanti contro gli infortuni e RC contro terzi con i massimali previsti dalla normativa vigente.
- In dettaglio sono previste le seguenti assicurazioni:
- Optimas TM che comprende in sintesi : Annullamento All Risk, Annullamento Sezione TM.C, Assistenza, Spese Mediche, Bagaglio, Rimborso Quota Viaggio per interruzione, Auto anche autonoleggio all'estero, Familiari a casa, Casa;
- Optimas REPROFLY che comprende in sintesi: Rischi Cancellazione dal vettore del volo o traghetto (volo di andata o ritorno), inclusi i voli in congiunzione, costi di riprotezione viaggio.





Ai sensi dell'art. 11 D.L.vo 17 marzo 1995 è stato istituito un Fondo di Garanzia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri *di* cui possono usufruire tutti i viaggiatori in caso di insolvenza o di fallimento del Venditore o dell'Organizzatore, per il rimborso del prezzo versato ed il rimpatrio in caso di viaggio all'estero. Le modalità di funzionamento del Fondo di Garanzia sono state stabilite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il ministro del Tesoro.

Art. 6

La Scuola ha diritto *di* recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità nelle seguenti ipotesi:

- aumenti del prezzo del pacchetto indicato nel preventivo allegato;
- modifiche essenziali del contratto richieste dopo la conclusione del contratto dall'Agenzia e non accettate dall'Istituto. Nelle ipotesi indicate, ovvero allorché l'Agenzia annulli il pacchetto turistico prima della partenza, per qualsiasi motivo tranne che per colpa dell'Istituto stesso, quest'ultimo ha i seguenti alternativi, diritti:
 1. usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente, o, se non disponibile, superiore senza supplemento di prezzo, ovvero di un pacchetto turistico di qualità inferiore, con restituzione della differenza di prezzo;
 2. ricevere la parte di prezzo già corrisposta, entro sette giorni lavorativi dal momento della comunicazione dell'intenzione di recedere o di accettare la proposta alternativa, ai sensi del comma successivo, ovvero dell'annullamento.

L'Istituto deve comunicare per iscritto all'Agenzia la propria scelta di recedere ovvero di fruire di pacchetto turistico alternativo entro e non oltre due giorni dalla ricezione della proposta alternativa.

Inoltre, ove ne fornisca specifica prova, la Scuola ha altresì diritto al risarcimento degli eventuali danni ulteriori che avesse subito in dipendenza della mancata esecuzione del contratto.

Art. 7

Dopo la partenza, allorché una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata a causa *di* forza maggiore, l'Agenzia predispone adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico dell'Istituto, oppure rimborsa quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno, che sia provato dall'Istituto.

Se non è possibile alcuna soluzione alternativa o l'Istituto non l'accetta per un giustificato motivo l'Agenzia mette a disposizione un mezzo di trasporto equivalente per il ritorno al luogo di partenza o ad un altro convenuto, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti, e le restituisce la differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino *al* momento del rientro anticipato.





Art. 8

La responsabilità dell'Agenzia nei confronti dell'Istituto per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte a mente del presente contratto è regolata dalle leggi e dalle convenzioni internazionali richiamate nel presente contratto. Pertanto, in nessun caso la responsabilità dell'Agenzia a qualunque titolo insorgente, nei confronti dell'Istituto potrà eccedere i limiti previsti dalle leggi e convenzioni sopra richiamate, in relazione al danno lamentato.

È esclusa in ogni caso la responsabilità dell'Agenzia qualora l'inadempimento lamentato dall'Istituto dipenda da cause imputabili allo stesso, ovvero sia dovuto a caso fortuito od a forza maggiore.

Art. 9

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dall'Istituto senza ritardo affinché l'Agenzia o il suo rappresentante locale vi pongano tempestivamente rimedio.

L'Istituto può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Agenzia, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

L'Agenzia rilascerà all'Istituto, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher/titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'Istituto, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio. L'Istituto, nella persona del responsabile accompagnatore, avrà cura di rilevare l'esatto numero dei partecipanti, nonché l'utilizzo dei servizi previsti, con apposita dichiarazione sottoscritta sui relativi documenti di viaggio (voucher, titoli di trasporto). Tali adempimenti consentiranno all'Istituto di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora il numero dei partecipanti sia stato oggetto di variazioni in meno oppure non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore. L'Istituto dovrà, al rientro in sede della comitiva e comunque, entro e non oltre cinque giorni informare l'Agenzia delle eventuali variazioni al numero dei partecipanti nonché dei servizi di cui non si è usufruito.

Art. 10

Le condizioni di pagamento previste sono:

- Primo acconto pari al 50% dell'importo complessivo del viaggio, da versare, entro 7 giorni ricezione fattura;
- Saldo dell'importo totale, da versare non oltre 15 giorni dalla data di rientro del gruppo.

L'Istituto effettuerà il pagamento o i pagamenti dietro presentazione di regolare fattura elettronica (codice univoco UFMRDG) solo dopo aver verificato la regolarità contributiva con acquisizione del DURC e la verifica Equitalia relativa alle cartelle esattoriali ed i pagamenti saranno effettuati solo ed esclusivamente su conto corrente postale o bancario dedicato, previa dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi presentata dall'Agenzia.





Art. 11

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del presente procedimento, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. **Con la firma del contratto l'Agenzia esprime il suo consenso al predetto trattamento.**

A seguire il link del sito contenente l'informativa.

<https://www.liceosciasciafermi.edu.it/amministrazione-digitale/privacy/privacy-gdpr-general-data-protection-regulation/>

Art 12

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17-03-95 n.111, relativo all'attuazione della direttiva **314/90/CEE** concernenti viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso"

Art. 13

In caso di controversie risultanti dal presente contratto, le parti si impegnano a trovare un accordo, prima di passare alle vie legali. Il foro competente è quello di Patti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Sant'Agata di Militello, 03/10/2023

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
DELL'AGENZIA
Sig. Calogero Fabio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
RUP
Prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO

