



Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"  
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q  
**Prot. 0011017 del 13/12/2023**  
VII-6 (Uscita)

Alla prof.ssa Giuffrè Maria Antonietta

Alla Prof.ssa Truglio Patrizia

Agli Atti - Sede  
Albo on-line e sito web  
della scuola Amm.ne Trasparente

**Oggetto: Nomina docenti incaricati di Funzione strumentale  
Area 1 - Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il CCNL/07, art. 33 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF  
Visto l'art.37 del CCNL Scuola che disciplina nei particolari le funzioni strumentali;  
Vista la delibera n. 04 del Collegio dei Docenti del 04/09/2023 in cui si individuavano le aree delle funzioni strumentali;  
Vista la delibera n. 12 del Collegio dei Docenti del 02/10/2023 in cui si assegnano gli incarichi delle funzioni strumentali;  
Considerato che le aree individuate risultano coerenti con gli obiettivi e con la realizzazione del PTOF;  
Viste le candidature degli stessi docenti;

## CONFERISCE

alle SS.LL. l'incarico di Funzione strumentale per la seguente area: **Area 1 - Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa** con i seguenti compiti:

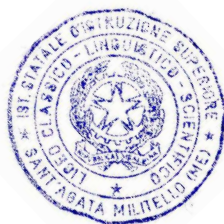
- Revisione, aggiornamento e stesura del PTOF, RAV e PDM, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto, Patto di corresponsabilità
- Coordinamento commissione NIV per aggiornamento RAV, PDM e PTOF;
- Coordinamento progetti curriculari ed extracurriculari;
- Cura e aggiornamento format delle programmazioni disciplinari, delle rubriche comuni di valutazione, della progettazione del curriculum verticale (in collaborazione con i coordinatori dei dipartimenti)
- Monitoraggio e Valutazione formativa di PTOF, RAV e PDM;
- Predisposizione di questionari sull'autovalutazione d'Istituto ed elaborare i dati raccolti;
- Promozione e coordinamento di progetti, bandi, concorsi;
- Rapporti con Enti Locali, Associazioni e strutture del territorio
- Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate.



La S.V. entro *giugno 2024* redigerà una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La S. V. svolgerà l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2023 - 2024 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al *31.08.2024*.



### **Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Teresa *SANTOMARCO TERRANO***

**TERESA SANTOMARCO TERRANO**  
**13.12.2023 12:55:26 UTC**

