Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q
Prot. 0001685 del 26/02/2024
VII-6 (Uscita)

All'Albo dell'Istituto

Al Sito dell'Istituto

Agli Atti

OGGETTO: ***Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).***

Decreto per Il Conferimento di n°06 incarichi individuali relativi al Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-16099, Identificato da Codice Cup I44D22003730006 Percorsi di Mentoring e Orientamento Docente/Esperto Psicologo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con

Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'investimento 1.4 PNRR per la riduzione dei divari territoriali registrato alla Corte dei Conti al n. 2221 del 25 agosto 2022;

VISTO l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

VISTO l'atto di concessione prot. 50496 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023 approvato con delibera n. 73 del 14 febbraio 2023;

VISTE le istruzioni operative prot. n° 109799 del 30/12/2022;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 9 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;

VISTA la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declina "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."

VISTA la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declina "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

CONSIDERATO che l'incarico di "***attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi***" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

VISTO l 'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto PensiAmo la Scuola di avvalersi della collaborazione di docenti/esperti esterni per il conferimento di n°**06 incarichi nei percorsi di Mentoring e Orientamento/ profilo PSICOLOGO**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi per una durata complessiva massima pari a 232 ore;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 06 incarichi docenti esperti interni/esterni nei percorsi di Mentoring e Orientamento/ profilo PSICOLOGO

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione

del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione che si allega;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti di adozione del progetto n. 5 del 23/05/2023, successiva all'accordo di concessione;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adozione del progetto n. 85 del 25/05/2023 successiva all'accordo di concessione;

VISTA le delibera del Collegio dei docenti n. 20 del 27-10-2023 sui criteri di selezione;

VISTA le delibera del Consiglio di Istituto n. 115 del 31-10-2023 sui criteri di selezione dei docenti/esperti esterni psicologo ;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2488 del 25/03/2023;

VISTA la disseminazione iniziale prot. n. 2490 del 25/03/2023;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 2489 del 25/03/2023 del Dirigente scolastico pro tempore prof.ssa Maria Larissa BOLLACI;

CONSIERATO che con decorrenza 01/09/2023 il Dirigente scolastico pro tempore dell'IIS "Sciascia" è la prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.110 del 04/09/2023 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione nel progetto di cui all'oggetto;

VISTA l'autorizzazione dell'USR Sicilia Ufficio VIII prot. n. 22252 del 15/09/2023 ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione nel progetto di cui all'oggetto;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 8771 del 7/10/2023;

VISTA la proposta criteri di ripartizione spese generali prot. n. 9320 del 23/10/2023;

VISTO il verbale della RSU con il riparto delle somme per le spese generali e per l'attività tecnica del team;

VISTO il Decreto di avvio della procedura selettiva prot. n. 787 del 24/01/2024

VISTO l'avviso prot. n. 793 del 24/01/2024

VISTO il decreto di nomina della commissione giudicatrice prot. n. 1229 del 12/02/2024;

VISTE le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità dei componenti della commissione, acquisite al protocollo al n° 1272 – 1266 – 1265 del 14-02-2024;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice prot. n.1441 del 19/02/2024

CONSIDERATO che alla scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 11 candidature da parte del personale esterno all'Istituzione;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione dell'Avviso;

VISTO IL Decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n°1442 del 19-02-2024

VISTO il ricorso presentato dalla candidata Drago prot. n°1503/VI-6 del 21-02-2024

VISTO il verbale del 24-02-2024, acquisito con prot. n. 1654 del 24-02-2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con prot. n. 1229, del 12-02-2024;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DECRETA

di approvare la graduatoria di cui al verbale del 24-02-2024, acquisito con prot. n. 1654 del 24-02-2024, della Commissione incaricata con Decreto n. 1229, del 12-02-2024:

	ELENCO CANDIDATI :	A1	B1	B4	B5	B6	B7	B8	C1	C2	TOTALE PUNTEGGIO
1	FRANCHINA CLAUDIA	12	3	3	2	1	3		6		30
2	CALAVITTA VALENTINA	14		3	2		3		6		28
3	MANGANO ELEONORA	12	3						6	6	27
4	FRAUMENI CHIARA	12	3				1		2	6	24
5	DRAGO GIULIA	14			4				6		24
6	ORITI TITI' NOEMI	14	3				1	2	2		22
7	CRIMALDI MARIA	12	3						4		19
8	SBERNA MARIA ELENA	12			2				4		18
9	MUSARRA MARIANGELA	12							4		16
10	DI PANE FLAVIA	12	3								15
11	CALANNI B. LUCREZIA	12					1				13

di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto: **Incarichi nei percorsi di Mentoring e Orientamento/ profilo PSICOLOGO**

1) alla Dott.ssa **Claudia FRANCHINA**, nata a Messina (Me), il 23-03-1988, per **n° 40 ore** un importo pari a **€ 1764,00** (euro 42,00 ad ora, inteso quale importo inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate);
2) alla Dott.ssa **Valentina CALAVITTA**, nata a Patti (Me), il 05-05-1989, per **n° 40 ore** un importo pari a **€ 1764,00** (euro 42,00 ad ora, inteso quale importo inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate);
3) alla Dott.ssa **Eleonora MANGANO**, nata a Como (Mi), il 27-09-1981, per **n° 40 ore** un importo pari a **€ 1764,00** (euro 42,00 ad ora, inteso quale importo inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate);
4) alla Dott.ssa **Chiara FRAUMENI**, nata a BARCELLONA P.G. (Me), il 16-04-1993, per **n°40 ore** un importo pari a **€ 1764,00** (euro 42,00 ad ora, inteso quale importo inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate);

5) alla Dott.ssa **Giulia DRAGO**, nata a Messina (Me), il 12-12-1990, per **n° 40 ore** un importo pari a **€ 1764,00** (euro 42,00 ad ora, inteso quale importo inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate);

6) alla Dott.ssa **Noemi ORITI TITI'**, nata a Sant'Agata di Militello (Me), il 23-04-1992, per **n°32 ore** un importo pari a **€ 1344,00** (euro 42,00 ad ora, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate);

Pertanto si procederà a sottoscrivere i Contratti di Lavoro autonomo;

Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IST. STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO SANT'AGATA MILITELLO (ME)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO

TERESA SANTOMARCO TERRANO
26.02.2024 08:41:06 UTC