



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"

con sezioni associate

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE – SOCIO ECONOMICO

LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE – QUADRIENNALE ("E. FERMI")

98076 – SANT'AGATA DI MILITELLO (ME)

CODICE UNIVOCO **UFMRDG** – COD. FISC. **95001840834** – CODICE MECC. **MEIS00300Q**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"  
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q  
Prot. 0007985 del 17/09/2026  
VII-6 (Uscita)

**Ai Sigg. Docenti**  
**Agli Atti**  
**Al sito web**

## Circolare n. 15

### Oggetto: Presentazione istanze Funzioni strumentali anno scolastico 2026/27

Si invitano i Sigg. Docenti interessati a presentare istanza per la seguente Funzione Strumentale già individuata nella riunione collegiale del *02 settembre 2026*.

Le istanze, **correlate dal curriculum vitae in formato europeo e dal piano di fattibilità, dovranno pervenire entro il 21/09/2026 all'indirizzo di posta elettronica [meis00300q@istruzione.it](mailto:meis00300q@istruzione.it) o [meis00300q@pec.istruzione.it](mailto:meis00300q@pec.istruzione.it)** o brevi manu presso l'ufficio di segreteria.

| Area                                                                                          | Compiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>F. S. Area 1 -<br/>Gestione del<br/>Piano<br/>Triennale<br/>dell'Offerta<br/>Formativa</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Revisione, aggiornamento e stesura del PTOF, RAV e PDM, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto, Patto di corresponsabilità</li><li>○ Coordinamento commissione PTOF per aggiornamento RAV, PDM e PTOF;</li><li>○ Coordinamento progetti curriculari ed extracurriculari;</li><li>○ Cura e aggiornamento format delle programmazioni disciplinari, delle rubriche comuni di valutazione, della progettazione del curriculum verticale (in collaborazione con i coordinatori dei dipartimenti)</li><li>○ Monitoraggio e Valutazione formativa di PTOF, RAV e PDM;</li><li>○ Predisposizione di questionari sull'autovalutazione d'Istituto ed elaborare i dati raccolti;</li><li>○ Promozione e coordinamento di progetti, bandi, concorsi;</li><li>○ Rapporti con Enti Locali, Associazioni e strutture del territorio</li><li>○ Collaborare con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro</li></ul> |

Si allega modello di domanda con tabella di autovalutazione dei titoli.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO**  
Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993



[meis00300q@istruzione.it](mailto:meis00300q@istruzione.it)  
[meis00300q@pec.istruzione.it](mailto:meis00300q@pec.istruzione.it)



0941 – 701720  
0941 – 702106



C/da Muti - Sede centrale  
C/da Cannamelata