

**Istituto Statale D’Istruzione Superiore “Sciascia‑Fermi”**

**Liceo Classico – Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane**

**Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate**

S. Agata di Militello (ME)

**Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) SCHEDA PROGETTO a.s. 2022/2023**

# DENOMINAZIONE PROGETTO:

1. **DOCENTE REFERENTE** *(massimo un nominativo)*
2. **DOCENTE TUTOR INTERNO** *(coincide con il coordinatore di classe)*
3. **OBIETTIVI** *(Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate).*
4. **DESCRIZIONE PROGETTO, durata e calendario dettagliato delle attività previste** *(Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative)*
5. **ELENCO ALUNNI e relative classi destinatari del progetto** *(anche allegato)*

**8) RISORSE UMANE** *(Indicare i profili di riferimento dei docenti e dei non docenti che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cognome e nome****docenti interni e/o personale A.T.A. coinvolti nel progetto** | **Anno Scolastico** | **Qualifica (\*)** | **Natura incarico (\*\*)** | **Stima in ore** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(\*) Docente, Ass.te amm.vo, Coll.re Scol.co, ecc. (\*\*) relatore, coordinatore, ecc.

***[PARTE DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PCTO PREVEDE EVENTUALE STIPULA CONVENZIONE CON ENTE ESTERNO]***

## DENOMINAZIONE ENTE ESTERNO e/o NOMINATIVO SOGGETTO OSPITANTE

1. **NOMINATIVO TUTOR ESTERNO del soggetto ospitante**

# - ALLEGARE PROPOSTA CONVENZIONE SOGGETTI OSPITANTI e/o ENTI ESTERNI.

**LE ATTIVITÀ SVOLTE PRESSO SOGGETTI OSPITANTI e/o ENTI ESTERNI DEVONO ESSERE PRECEDUTE DA UNA CONVENZIONE CONCORDATA E FIRMATA DALLA DIRIGENTE SCOLASTICA E DAL SOGGETTO OSPITANTE.**

# Qualsiasi attività svolta dagli studenti SENZA LA STIPULA di una Convenzione da parte della Dirigente Scolastica non può essere riconosciuta come PCTO.

## Pertanto, prima di concordare la stipula di convenzioni e attivare progetti con soggetti ospitanti e/o enti esterni, i docenti dovranno ricevere autorizzazione ufficiale per iscritto dalla dirigenza.

IL DOCENTE REFERENTE DEL PROGETTO PCTO INTERNO OD ESTERNO:

* **PRIMA DI INIZIARE LE ATTIVITÀ dovrà fare firmare ad ogni alunno e ai rispettivi genitori (se alunni minorenni) il PATTO FORMATIVO DELLO STUDENTE.**
* **A CONCLUSIONE DELLE ATTIVITÀ dovrà presentare al protocollo della scuola la RELAZIONE FINALE con allegato tutto il materiale relativo al progetto in oggetto (PATTO FORMATIVO DELLO STUDENTE, foglio firme alunni e docenti/ATA, ….).**

In particolare DOVRÀ PRESENTARE PER OGNI SINGOLO ALUNNO PARTECIPANTE AL PROGETTO LA RENDICONTAZIONE DELLE ORE EFFETTUATE E CURARE L’INSERIMENTO DEI DATI NELL’APPOSITA PIATTAFORMA DEL MIUR CON IL SUPPORTO DEL DOCENTE COORDINATORE DELLA CLASSE.

Sant’Agata di Militello

 IL TUTOR del PROGETTO PCTO

Prof.