



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Sicilia



Licei Scientifico - Sc. Applicate
Classico - Sc. Umane - Linguistico

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"

Sede Principale C.da Muti tel. 0941701720 Fax 0941702914

Sedi Staccate C.da Cannamelata tel. 0941702106 – Via Parco degli Ulivi 0941724151

98076 Sant'Agata Militello (Me)

Sito www.liceosciasciafermi.edu.it E-Mail meis00300q@istruzione.it - meis00300q@pec.istruzione.it

Cod. Min. MEIS00300Q C. F. 95001840834 Codice Univoco UFMRDG

Prot. N. 11170/VII-6
del 14.12.2022

Alla Docente Tutor Franchina Emanuela

Alla Docente Neo-assunta Romeo Anna

Al Sito Web

Agli Atti

Oggetto: Nomina Tutor anno di prova per la docente neo-assunta Romeo Anna – A.S. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs. 297/94;

Visto l'articolo 25 comma 5 del D.lgs. 165/2001;

Visto l'articolo art. 1 comma 115-116-117-118-119-120 della legge 107/2015;

Visto il D.M. 850 del 27/10/2015;

Vista la Legge del 29 giugno 2022 n. 79;

Visto il D.M. 226 del 16 agosto 2022 recante *“Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79”*;

Vista la nota MIUR 30998 del 25 agosto 2022 recante *“Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo. Emanazione del D.M. 226 del 16 agosto 2022”*.

Visto il contratto individuale stipulato con la docente neo-assunta Prot. N. 7409 del 01/09/2022;

Dato Atto che la docente neo-assunta deve essere accompagnata nel Corso dell'anno di prova non solo dal Dirigente scolastico e da organi collettivi quali il Consiglio di classe, il Collegio dei docenti e il

Comitato di valutazione, ma anche dalla figura del tutor;

Visto il Piano Nazionale di formazione;

Vista la delibera n. 7 del 05.09.2022 del Collegio dei docenti;

Accertata la volontà della docente ad assumere l'incarico;

NOMINA

la docente Franchina Emanuela docente tutor della neo-immessa in ruolo nell'a.s. 2022/2023 Romeo Anna.

Il tutor ha il compito di:

- “sostenere la docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione”. In particolare si richiama quanto disposto dal D.M. n. 850 del 27/10/2015, con cui il MIUR ha fornito indicazione in merito a “Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- accogliere la neo-assunta nella comunità professionale, favorire la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola;
- condividere con la docente neo-assunta la redazione della programmazione disciplinare annuale di quest'ultimo (art. 4, comma 2, DM cit.);
- collaborare con la docente neo-assunta per la stesura del bilancio di competenze iniziale e finale (art. 5, DM cit.);
- accogliere la docente neo-assunta nelle proprie classi per l'attività di osservazione, a cui dedicare almeno 12 ore, che deve essere finalizzata al miglioramento delle pratiche didattiche e alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento.

A conclusione dell'incarico, per il colloquio della docente neo-assunta col Comitato per la valutazione del servizio, il tutor predisporrà una relazione, secondo quanto previsto dallo stesso D.M.all'art. 13.

Al tutor sarà riconosciuto un compenso economico nell'ambito delle risorse assegnate dal MIUR all'Istituzione Scolastica che sarà stabilito nel corso della contrattazione d'Istituto e verrà liquidato previa presentazione della relazione sul lavoro svolto.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI