**UNITà DI APPRENDIMENTO (UDA)**

**Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO)**

ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107 e legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1 comma 784

**a.s. 2023/2024**

# TITOLO UDA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. DOCENTE TUTOR INTERNO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***3)*** OBIETTIVI *(Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie* utilizzate).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***4)*** **Descrizione UDA, durata e calendario dettagliato delle attività previste** *(descrivere l’arco temporale nel quale l’UDA si attua, illustrare le fasi operative)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***5)* ELENCO ALUNNI e relative classi destinatarie dell’UDA** *(anche allegato)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6) RISORSE UMANE** *(Indicare i profili di riferimento dei docenti e dei non docenti che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cognome e nome  docenti interni e/o personale A.T.A. coinvolti nel progetto | Anno Scolastico | Qualifica (\*) | Natura incarico (\*\*) | Stima in ore |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(\*) Docente, Ass.te amm.vo, Coll.re Scol.co, ecc.

(\*\*) relatore, coordinatore, ecc.

***[PARTE DA COMPILARE SOLO SE L’ UDA PREVEDE EVENTUALE STIPULA CONVENZIONE CON ENTE ESTERNO]***

## 7) DENOMINAZIONE ENTE ESTERNO e/o NOMINATIVO SOGGETTO OSPITANTE

8) NOMINATIVO TUTOR ESTERNO del soggetto ospitante

# - ALLEGARE PROPOSTA CONVENZIONE SOGGETTI OSPITANTI e/o ENTI ESTERNI.

LE ATTIVITÀ SVOLTE PRESSO SOGGETTI OSPITANTI e/o ENTI ESTERNI DEVONO ESSERE PRECEDUTE DA UNA CONVENZIONE CONCORDATA E FIRMATA DALLA DIRIGENTE SCOLASTICA E DAL SOGGETTO OSPITANTE.

# Qualsiasi attività svolta dagli studenti SENZA LA STIPULA di una Convenzione da parte della Dirigente Scolastica non può essere riconosciuta come PCTO.

## Pertanto, prima di concordare la stipula di convenzioni e attivare progetti con soggetti ospitanti e/o enti esterni, i docenti dovranno ricevere autorizzazione dalla Dirigente.

N.B.

IL DOCENTE TUTOR INTERNO:

* PRIMA DI INIZIARE LE ATTIVITÀ dovrà fare firmare ad ogni alunno e ai rispettivi genitori (se alunni minorenni) il PATTO FORMATIVO DELLO STUDENTE.
* A CONCLUSIONE DELLE ATTIVITÀ dovrà presentare al protocollo della scuola la RELAZIONE FINALE con allegato tutto il materiale relativo al progetto in oggetto (PATTO FORMATIVO DELLO STUDENTE, foglio firme alunni e docenti/ATA, ….).

In particolare DOVRÀ PRESENTARE PER OGNI SINGOLO ALUNNO PARTECIPANTE AL PROGETTO LA RENDICONTAZIONE DELLE ORE EFFETTUATE E CURARE L’INSERIMENTO DEI DATI NELL’APPOSITA PIATTAFORMA (REGISTRO ELETTRONICO ARGO).

Sant’Agata di Militello\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL TUTOR SCOLASTICO

Prof.